

## Factura Pequeño Contribuyente

MELANIE JULISSA , SAMAYOA MÉNDEZ

Nit Emisor: 101615426

MELANIE JULISSA SAMAYOA MENDEZ

CALLE CENTRAL LOTE 28 ALDEA LAS MORENAS, zona 0, IZTAPA, ESCUINTLA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

4224C59C-8C5E-4204-A4F8-A2DDE2017C04

Serie: 4224C59C Número de DTE: 2354987524

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 09:26:11

Fecha y hora de certificación: 15-jul-2025 09:26:11

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-387, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-227-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

# CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 4224C59C, número de DTE 2354987524 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Melanie Julissa Samayoa Méndez, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de julio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-387 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-227-2025. Conste. Escuintla, 31 de julio de 2025.

(f)

Melanie Julissa Samayoa Méndez  
DPI: 3490 89647 0510

(f)

Ing. Agr. Nery Alfredo Gordon Soto  
Jefe Sede Departamental  
MAGA - ESCUINTLA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
1752594484365

Fecha de Generación:  
Jul 15, 2025, 9:48 AM

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/07/2025 09:26:11
<b>Emisor:</b>	101615426
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	MELANIE JULISSA SAMAYOA MENDEZ
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	4224C59C-8C5E-4204-A4F8-A2DDE2017C04
<b>Serie:</b>	4224C59C
<b>Número del DTE:</b>	2354987524
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250715T09:26:1206:004224C59C8C5E4204A4F8A2DDE2017C04
<b>Fecha de la consulta:</b>	15/07/2025 09:48:01
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



AI 15/07/2025 09:48:10 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	101615426
NOMBRE	MELANIE JULISSA, SAMAYOA MÉNDEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2025-210-7-1-387</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-227-2025</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>Técnicos</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Melanie Julissa Samayoa Méndez</b>
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 01/07/2025</b>	<b>Al: 31/12/2025</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 01/07/2025</b>	<b>Al: 31/07/2025</b>
<b>Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.</b>		<b>Q8,000.00</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Extensión Rural Escuintla</b>

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del SNER.	Apoyé en capacitación a CADER en el tema de gusano barrenador del ganado para reforzar los conocimientos de los participantes y a su vez contribuir en la difusión de la información en un tema de importancia a nivel nacional.	100%	Finalizado.
	Apoyé en capacitación a familias en temas de hogar rural para contribuir a la amplitud del conocimiento en el municipio.	100%	Finalizado.
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los CADER.	Apoyé en la programación de actividades y capacitaciones a realizar durante el mes con promotores de los CADER.	100%	Finalizado.
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada CADER.	Apoyé a personas con capacitaciones en temas de gusano barrenador, salud e higiene en el hogar para promover de manera positiva la participación a nivel rural.	100%	Finalizado.
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la AMER, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en asistir a las capacitaciones y reuniones que fueron realizadas en sede departamental con la convocatoria realizada por el jefe departamental.	100%	Finalizado.
	Apoyé en asistir a capacitación de COAPED del mes de julio.	100%	Finalizado.
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el COAPEM, para la	Apoyé en elaborar en conjunto con las AMER el plan municipal de respuesta para promover métodos de emergencia ante los eventos climáticos que se puedan presentar en el municipio.	100%	Finalizado.

activación del Centro de Operaciones de Emergencia a nivel municipal.			
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Apoyé con la validación de agricultores beneficiarios de ICTA B7 para mejorar su producción con semilla certificada.	100%	Finalizado.
	Apoyé con visitas técnicas a agricultores beneficiados con semilla nueva F5 para el seguimiento y asesoramiento técnico crecimiento vegetativo.	100%	Finalizado.
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en participar en la reunión mensual de COMUSAN.	100%	Finalizado.
	Apoyé en la revisión y recepción de informes y facturas correspondientes al mes de julio.	100%	Finalizado.
	Apoyé con la participación a capacitación de alto nivel sobre Cambio Climático impartido por ICC.	100%	Finalizado.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Melanie Julissa Samayoa Méndez  
DPI: 3490 89647 0510  
Celular: 5808 7722

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Ing. Agr. Nery Alfredo Gordon Soto  
Jefe Sede Departamental  
MAGA - ESCUINTLA

